



1. Soveltamisala

- 1.1. Laboratorio- ja tutkimuslinja tuottaa viraston laboratoriopalvelut. Ruokaviraston laboratoriot noudattavat toiminnassaan standardin ISO/IEC 17025 mukaista laatu- ja toimintajärjestelmää. Laboratoriotoiminnan pätevyys ja tulosten oikeellisuus on osoitettu kansainvälisten kriteerien mukaisella arvioinnilla ja akkreditoinnilla, jonka on myöntänyt FINAS (Finnish Accreditation Services) -akkreditointipalvelu. Laboratorion akkreditointitunnus on T014 ja akkreditointiin kuuluvat menetelmät on kuvattu FINASin verkkosivulla, [linkki pätevyysalueeseen](#). Ruokaviraston siemenlaboratoriolla on lisäksi ISTA-järjestön (International Seed Testing Association) myöntämä akkreditointi siementutkimusten osalta.
- 1.2. Näitä yleisiä toimitusehtoja sovelletaan kaikkiin Ruokaviraston laboratoriopalveluihin, ellei palveluista ole palvelukohtaista toimitussopimusta tai osapuolet ole kirjallisesti toisin sopineet.
- 1.3. Näiden ehtojen mukaisesti tehty sopimus syntyy Ruokaviraston hyväksytyä laboratoriopalveluita koskevan tilauksen. Tilaus voidaan katsoa hyväksytyksi, kun Ruokavirasto ryhtyy toimiin tilauksen täyttämiseksi tai hyväksyy tilauksen kirjallisesti. Ruokavirasto toimittaa tilatun tutkimuksen tulokset asiakkaan käyttöön laboratorion vahvistamassa lopullisessa muodossa. Tulokset toimitetaan tutkimustodistuksella tai muulla laboratorion määrittelemällä tavalla.
- 1.4. Kun tilaajana on kuluttaja, noudatetaan näitä toimitusehtoja, jollei voimassa olevassa kuluttajansuojalainsäädännössä kuluttajan hyväksi pakottavasti toisin säädetä.

2. Tilauksen tekeminen

- 2.1. Tilaus tehdään postitse tai sähköpostitse käyttäen Ruokaviraston verkkosivulla saatavaa lähetelomaketta. Ruokavirastolla ei ole velvollisuutta aloittaa laboratoriopalvelun toimittamista, ellei tilaus ole selkeä ja sisällä kaikkia tarvittavia tietoja.
- 2.2. Tilaajan tilauksen yhteydessä toimittamia näistä yleisistä toimitusehdoista poikkeavia ehtoja ei sovelleta, vaan ne hylätään näistä yleisistä toimitusehdoista poikkeavina ehtoina. Joista tilaajan tekemää ja Ruokaviraston hyväksymää tilausta käsitellään Ruokaviraston ja tilaajan välisenä erillisenä sopimuksena, elleivät osapuolet erikseen toisin sovi.
- 2.3. Ruokavirastolla on oikeus veloittaa järjestely- ja hallinnointipalkkioita tilaajan olemassa olevaan tilaukseen pyytämistä lisäpalveluista. Lisäpalvelupyynnö saattaa viivästyttää arvioitua toimituspäivää.
- 2.4. Tekemällä tilauksen tilaaja vakuuttaa, että:
 - a) tilaajalla on tarvittavat oikeudet/valtuutus tehdä kyseinen tilaus; ja
 - b) tilaajalla on oikeudet toimittaa näyte Ruokavirastoon ja luovuttaa Ruokavirastolle näiden ehtojen mukaiset oikeudet näytteeseen ja muuhun Ruokavirastolle toimitettuun aineistoon.

3. Laskuttaminen ja maksuehdot

- 3.1. Tilaaja toimittaa lähetelomakkeella Ruokavirastolle laskutuksessa tarvittavat tiedot. Laboratoriopalvelun hinnat määräytyvät Ruokaviraston verkkosivuilta löytyvän hinnaston mukaisesti.



- 3.2. Julkisoikeudellisina suoritteina tehtävien lainsäädäntöön perustuvien laboratoriopalveluiden hinnat perustuvat kulloinkin tilauksentekohetkellä voimassa olevaan maa- ja metsätalousministeriön asetukseen Ruokaviraston suoritteiden maksullisuudesta sekä asetuksen liitteenä olevaan maksutaulukkoon. Julkisoikeudellisten palvelujen teettäminen perustuu lakiin tai asetukseen. Julkisoikeudellisen suoritteen maksu on ulosottokelpoinen ilman tuomiota tai päätöstä (valtion maksuperustelaki 150/1992, 11 §:n 1 mom.).
- 3.3. Muut kuin julkisoikeudellisina tutkimuksina tehtävät maksulliset laboratoriopalvelut on hinnoiteltu liiketaloudellisin perustein Ruokaviraston hinnastossa. Liiketaloudelliset tutkimukset tehdään asiakkaiden omasta pyynnöstä ja niiden tarve ei perustu suoraan lain tai asetuksen vaatimukseen. Hinnastossa ilmoitetut liiketaloudellisten tutkimusten hinnat sisältyvät arvonlisäveron piiriin.
- 3.4. Ruokavirastolla on oikeus periä pienlaskutuslisää, jonka määrä on ilmoitettu hinnastossa.
- 3.5. Tilaaja voi pyytää laboratoriopalvelun tekemistä kiireellisenä, jolloin palvelusta peritään hinnaston mukaisen hinnan lisäksi kiireellisyysslisä.
- 3.6. Siinä tapauksessa, että tilaaja pyytää Ruokavirastoa keskeyttämään jo hyväksytyt tilauksen, veloittaa Ruokavirasto palvelusta soveltuvan hinnaston mukaisen maksun.
- 3.7. Maksuaika on 30 päivää laskun päiväyksestä. Laskuja koskevat huomautukset on tehtävä 14 päivän kuluessa laskun päivämäärästä. Laboratoriopalvelun tuloksen kyseenalaistaminen ei oikeuta tilaajaa lykkäämään maksua. Laskujen maksutapa on pankkisiirto.
- 3.8. Viivästyskorko viivästyneille maksuille on kulloinkin voimassa olevan korkolain mukainen. Perintäkulut veloitetaan asiakkaalta toteutuneiden kustannusten mukaisesti ja lisäksi Ruokavirasto veloittaa hinnaston mukaisen perintämaksun.

4. Tilaajan velvollisuudet näytteiden tai materiaalien toimittamisessa

- 4.1. Tilaaja vastaa Ruokavirastolle antamiensa tai sen kautta toimittamiensa tietojen ja aineistojen oikeellisuudesta sekä siitä, että hänellä on oikeus luovuttaa antamansa tiedot ja aineistot Ruokavirastolle.
- 4.2. Tilaaja vastaa toimittamiensa näytteiden näytteenotosta ja antamiensa näytetietojen oikeellisuudesta. Näytteiden ja materiaalien on oltava sellaisessa kunnossa, että laboratoriopalvelujen toimittaminen on mahdollista ilman vaikeuksia. Mikäli Ruokavirasto on antanut kirjalliset ohjeet näytteenotosta, tilaaja vastaa siitä, että näytteet on otettu Ruokaviraston antamien ohjeiden mukaisesti.
- 4.3. Ruokavirastolla on oikeus ensin tutkia näytteet ja materiaalit niiden kunnan tarkistamiseksi ennen laboratoriopalvelun toimittamista. Siinä tapauksessa, että alkuvaiheen tutkimuksessa havaitaan, että tilatun laboratoriopalvelun toimittaminen ei ole mahdollista, on Ruokavirastolla oikeus jättää laboratoriopalvelu toimittamatta.
- 4.4. Tilaaja vastaa siitä, että Ruokavirastoon toimitetut näytteet on pakattu sellaisella tavalla, etteivät ne aiheuta vaaraa Ruokaviraston toimitiloille, välineille ja henkilökunnalle. Tilaajan vastuulla on informoida Ruokaviraston henkilöstöä näytteisiin liittyvistä terveys- ja turvallisuusseikoista. Tilaaja on vastuussa ja korvausvelvollinen kaikista tilaajan näytteen tai materiaalien Ruokavirastolle tai sen henkilöstölle aiheuttamista kustannuksista, vahingoista ja vammoista.



- 4.5. Tilaaja on vastuussa ilmoittamiensa toimitus- ja laskutusosoitteiden ja yhteystietojen oikeellisuudesta. Ruokavirastolla on oikeus laskuttaa tilaajalta näiden tietojen selvittämiseen kuuluva työaika, mikäli tiedot ovat virheelliset tai puutteelliset.
- 4.6. Tilaaja on velvollinen maksamaan laboratoriolähetteellä Ruokavirastolta tilaamansa analyysipalvelut, yhteenvedot, mahdolliset näytteenottovälineistä aiheutuvat kulut sekä näytteenottovälineiden ja näytteiden lähettämistä syntyvät postimaksut, mikäli postimaksuja ei ole maksettu lähettämisen yhteydessä. Tilaaja vastaa tilaamansa laboratoriopalvelun ja siihen liittyvien mahdollisten muiden maksujen maksamisesta, vaikka tilaaja olisi tilauksessa ilmoittanut laskun maksajaksi kolmannen osapuolen.

5. Näytemateriaalien ja laboratoriopalvelun tulosten omistusoikeus ja näytteiden varastointi

- 5.1. Ruokaviraston tilaajalle toimittamien laboratoriopalvelujen tulosten omistusoikeus säilyy Ruokavirastolla, kunnes tilaaja on maksanut kaikki niitä koskevat laskut täysimääräisesti. Ruokavirastolla on milloin tahansa oikeus lopettaa tilaajan tilauksen käsittely ja lakata toimittamasta laboratoriopalveluja tilaajalle, jos tilaaja ei ole maksanut jotain Ruokavirastolle erääntynyttä summaa.
- 5.2. Ruokavirastolle toimitetut näytteet ja muu tilattuun tutkimukseen liittyvä ja siitä muodostuva aineisto siirtyvät Ruokaviraston hallintaan ja omistukseen.
- 5.3. Ruokavirasto voi käyttää sille toimitettua aineistoa, näytteitä, laboratoriopalveluista saatuja tuloksia ja muuta laboratoriopalvelujen toimittamisen yhteydessä saamia tietoja ja tutkimusaineistoja omassa sisäisessä toiminnassaan, osana viranomaistoimintaa, osana vertailulaboratoriotoimintaa ja tieteellisen tutkimuksen tekemiseen.
- 5.4. Ruokavirastolla on oikeus säilyttää, käyttää ja julkaista kaikki laboratoriopalvelujen tulokset sellaisessa muodossa, josta tilaajaa ei voida tunnistaa. Ruokavirastolla on oikeus luovuttaa laboratoriopalvelujen tuloksia, näytteitä ja muita laboratoriopalvelujen toimittamiseen liittyviä tietoja ja tutkimusaineistoja edelleen muille tahoille muodossa, jossa yksilö, yritys tai muu kohdeyksikkö eivät ole tunnistettavissa. Siinä tapauksessa, että sovellettava lainsäädäntö asettaa pakollisia rajoituksia osana viranomaisvalvontaa otettujen ja Ruokaviraston laboratorioon toimitettujen näytteiden tai niistä saatujen tulosten jatkokäytölle ja -käsittelylle, noudattaa Ruokavirasto kyseisen lainsäädännön vaatimuksia.
- 5.5. Ruokavirasto voi halutessaan hävittää tai tuhota näytteet välittömästi laboratoriopalvelun toimittamisen jälkeen, ellei Ruokavirastolla ole laista tulevaa velvollisuutta näytteiden säilyttämiseen tai elleivät Ruokavirasto ja tilaaja ole kirjallisesti sopineet näytteen säilyttämisestä ja siihen liittyvistä ehdoista. Lisäksi Ruokavirasto voi hävittää tai tuhota näytteet sovitun säilytysajan jälkeen ilman ilmoitusvelvollisuutta tilaajalle.
- 5.6. Ruokaviraston laboratorion nimeä ei voi käyttää tuotteiden tai palveluiden markkinoinnissa ilman erillistä sopimusta.

6. Tutkimustuloksia koskevat ilmoitusvelvollisuudet

- 6.1. Ruokaviraston laboratoriopalveluilla voi tietyissä tilanteissa olla lainsäädännöstä tuleva velvollisuus ilmoittaa toimivaltaiselle viranomaiselle laboratoriotutkimuksen tuloksista. Tällainen velvollisuus voi muodostua esimerkiksi, jos laboratoriopalvelujen tuloksista ilmenee ihmisten, eläinten tai kasvien terveydelle tai ympäristölle aiheutuva riski tai ne viittaavat todennäköisyyteen säännöksiä noudattamatta jättämisestä.



7. Vastuut

- 7.1. Ruokavirasto toimittaa laboratoriopalvelut Ruokaviraston kehittämien ja kullakin tutkimus- alalla yleisesti käytössä olevien, ajantasaisten tekniikoiden mukaisesti. Ruokavirasto ei vas- taa vahingoista, joita ei voitu ennakoida palvelun toimituksen aikaan sen käytettävissä ol- leella tietämyksellä tai tekniikalla.
- 7.2. Ruokavirasto ei vastaa laboratoriopalvelun virheestä tai puutteesta, joka johtuu tilaajan Ruokavirastoon toimittamasta näytteestä tai siitä, ettei tilaaja ole noudattanut Ruokaviras- ton näytteenotto- tai toimitusohjeita. Ruokavirasto ei ole vastuussa vahingoista, jotka ta- pahtuvat näytteille kuljetuksen aikana. Ruokavirasto noudattaa kaupallisessa mielessä koh- tuullista huolellisuutta näytteiden käsittelyssä ja varastoinnissa. Ruokavirasto ei vastaa la- boratoriopalvelun toimittamiseen liittyvistä viivästyksistä.
- 7.3. Tilaaja on vastuussa Ruokavirastolle lähetettyjen näytteiden tai materiaalien asianmukai- sesta toimituksesta. Tilaaja on vastuussa näytteiden turvallisuudesta, pakkaamisesta ja va- kuuttamisesta siihen saakka, että ne on toimitettu Ruokaviraston toimitiloihin tai laborato- rioon. Tilaaja vastaa siitä, että tilaajan Ruokavirastolle lähettämät näytteet ovat turvallisia ja vakaassa tilassa. Tilaajan on aina informoitava Ruokavirastoa kirjallisesti ja laitettava näyt- teisiin ja niiden pakkauksiin selkeä merkintä, jos näytteet ovat vaarallisia tai riskialttiita.
- 7.4. Elleivät osapuolet nimenomaan kirjallisesti toisin sovi, sopimussuhde on yksinomaan tilaa- jan ja Ruokaviraston välinen. Jos tilaaja on tutkimuslähetteessä pyytänyt, että laboratorio- palvelujen tulokset annetaan tiedoksi kolmansille tahoille, Ruokavirasto lähettää tulokset myös nimetyille kolmansille tahoille. Tilaaja vastaa näiden kolmansien tahojen yhteystieto- jen oikeellisuudesta.
- 7.5. Jos tilaaja julkistaa laboratoriopalvelujen tulokset, tilaaja vastaa kaikista seurauksista, jotka johtuvat tulosten paljastamisesta kolmannelle osapuolelle ja siitä, että kyseinen kolmas osa- puoli luottaa tuloksiin. Tilaaja vapauttaa Ruokaviraston kaikesta korvausvastuusta, joka ai- heutuu tulosten paljastuksesta tai siitä, että kolmas osapuoli on luottanut tuloksiin.
- 7.6. Molemmilla osapuolilla on oikeus saada vahingonkorvausta toisen osapuolen sopimusrik- komuksesta aiheutuneesta välittömästä vahingosta. Ruokavirasto ei vastaa välillisistä va- hingoista, kuten tuotannon tai liikevoiton menetyksistä.
- 7.7. Jos Ruokaviraston laboratoriopalvelun tulos koostuu lausunnosta, jonka mainitaan perustu- van arvioon, Ruokavirasto ei vastaa mahdollisista menetyksistä tai vahingoista, vaikka nii- den osoitettaisiin johtuvan Ruokaviraston virheestä tai huolimattomuudesta.
- 7.8. Ruokaviraston vahingonkorvausvelvollisuus sen näiden ehtojen nojalla toimittamia labora- toriopalveluja kohtaan on kaikissa tapauksissa rajoitettu kyseessä olevan laboratoriopalve- lun kokonaishintaan.
- 7.9. Näiden yleisten ehtojen mukaiset vahingonkorvausvelvollisuuden rajoitukset eivät koske ta- pausta, jossa osapuoli on aiheuttanut vahingon tahallisesti tai törkeällä huolimattomuu- della.
- 7.10. Ruokavirasto ei vastaa vahingoista tai menetyksistä, joista ei ole esitetty kirjallisia vaa- timuksia yhden (1) vuoden kuluessa sen palvelun toimittamisesta, johon vaatimus perustuu.
- 7.11. Laboratoriopalvelujen tuloksia koskeva huomautus käsitellään. Laboratorio ilmoittaa tilaajalle huomautuksen käsittelyn lopputuloksen ja toimittaa tilaajalle mahdolliset korjatut



tai täydennetyt tulokset. Tarvittaessa laboratorio voi sopia tilaajan kanssa, että suoritettu analyysi toistetaan.

8. Tietosuoja ja salassapito

- 8.1. Ruokavirasto noudattaa julkisyhteisönä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999) sekä muussa lainsäädännössä olevia salassapitoa ja julkisuutta koskevia säännöksiä. Liiketaloudellisiin tilaustutkimuksiin liittyvät tiedot ja tulokset eivät ole julkisia viranomaisasiakirjoja.
- 8.2. Ruokavirasto toteuttaa kaupallisessa mielessä kohtuulliset toimet pitääkseen tilaajan salassa pidettävät tiedot luottamuksellisina sovellettavan lainsäädännön mukaisesti. Ruokavirastolla on kuitenkin velvollisuus noudattaa kohdan 8.1 mukaisia velvoitteitaan. Tilaaja vastaa siitä, että tilaaja on merkinnyt salassa pidettävät tiedot riittävällä tavalla Ruokavirastolle toimittamaansa materiaaliin.
- 8.3. Salassapitovelvollisuus ei estä salassa pidettävien tietojen luovuttamista lain, asetuksen tai hallinnollisen määräyksen perusteella viranomaisille.
- 8.4. Tutkimustodistus on kokonaisuus, jota tilaaja ei saa julkaista vain osittain. Osittaisesta julkaisemisesta tulee sopia laboratorion kanssa erikseen.
- 8.5. Tilaajalla ei ole oikeutta käyttää laboratorion tuloksia tieteellisissä julkaisuissa, ellei julkaisusta erikseen kirjallisesti sovita.
- 8.6. Ruokavirastolla on oikeus tallentaa ja käsitellä tilaajalta saatuja henkilökohtaisia tai kaupallisia tietoja riippumatta siitä, tulevatko kyseiset tiedot suoraan tilaajalta vai kolmannelta osapuolelta.
- 8.7. Ruokavirasto käsittelee tietoaineistoja laadukkaasti ja tietoturvallisesti siten kuin laissa julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019) säädetään. Ruokavirasto vastaa siitä, että sen vastuulla oleva henkilötietojen käsittely on kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaista. Henkilötietojen käsittelystä Ruokavirastossa kerrotaan [tietosuojailmoituksessa](#).

9. Sovellettava laki

- 9.1. Näihin yleisiin toimitusehtoihin sovelletaan Suomen lakia, ei kuitenkaan kansainvälistä lainvalintaa koskevia säännöksiä.